

# Formato del examen Aptis General

Guía completa y oficial · todo lo que necesitas saber antes del día del examen

**Lo primero, un dato clave:** Aptis General **no es un examen de un nivel concreto** (no existe un "examen de B1" distinto de uno de B2). Es **un único examen para todo el mundo** que mide tu inglés de **A1 a C**: el nivel que sacas es el **resultado**, no una versión distinta del test. Da igual que tu objetivo sea B1 o C, haces exactamente el mismo examen.

**Se hace TODO con el ordenador**, incluido el Speaking (no hay examinador delante: grabas tus respuestas con micrófono y las corrige un evaluador después). Consta de **5 componentes**: Grammar & Vocabulary (Core), Reading, Listening, Writing y Speaking.

## Estructura de un vistazo

Componente	En qué consiste	Cantidad	Tiempo
<b>Grammar &amp; Vocabulary</b> <b>Core</b>	2 partes: mitad gramática, mitad vocabulario	<b>50 preguntas</b>	<b>25 min</b>
<b>Reading</b>	4 partes, de menor a mayor dificultad	<b>4 partes</b>	<b>50 min</b>
<b>Listening</b>	17 tareas sobre 20 audios de la vida real	<b>17 tareas</b>	<b>~40 min</b>
<b>Writing</b>	4 partes, todas sobre un mismo tema	<b>4 partes</b>	<b>~50 min</b>
<b>Speaking</b>	4 secciones, grabadas por ordenador	<b>4 tareas</b>	<b>~12 min</b>

**Duración total aproximada: 2 h 40 min.** Según la convocatoria puede hacerse todo seguido o por destrezas.

## Detalle por partes y tipos de pregunta

### Grammar & Vocabulary (Core) — 50 preguntas, 25 min

Es la base de todo el examen. Tipo test (elegir opción). Gramática (elegir la forma correcta) y vocabulario (emparejar palabra-significado, palabra-definición y completar frases con la palabra adecuada).

### Reading — 4 partes, 50 min

- **Parte 1 - Completar frases:** eliges la palabra correcta (entre 3 opciones) para completar 5 frases cortas.
- **Parte 2 - Ordenar un texto:** 6 frases desordenadas que forman un texto; hay que ponerlas en orden.
- **Parte 3 - Completar huecos / cohesión:** texto con huecos donde eliges la opción que mantiene el sentido.
- **Parte 4 - Emparejar titulares con párrafos:** texto largo en el que asignas el encabezado correcto a cada párrafo.

Las tareas se van complicando a medida que avanzas.

### Listening — 17 tareas, ~40 min

20 grabaciones de situaciones reales (mensajes, conversaciones, anuncios...). Mayoritariamente tipo test: escuchas y eliges la respuesta correcta. Normalmente puedes oír cada audio el número de veces indicado en pantalla.

### Writing — 4 partes, ~50 min

Las 4 partes giran sobre un mismo contexto (p. ej. te has apuntado a un club o curso). La dificultad sube parte a parte:

- **Parte 1:** respuestas muy breves (palabras sueltas) a un formulario.
- **Parte 2:** texto corto con datos personales.
- **Parte 3:** respondes a 3 preguntas en una interacción tipo red social / chat.
- **Parte 4:** dos correos sobre el mismo tema: uno informal y otro formal. Es la parte más exigente.

Lo corrige un evaluador (no el ordenador).

### Speaking — 4 tareas, ~12 min (grabado por ordenador)

- **Parte 1:** 3 preguntas personales sobre ti y tus intereses (≈30 segundos cada respuesta).
- **Parte 2:** describes una foto y respondes a 2 preguntas relacionadas (≈45 segundos cada una).
- **Parte 3:** comparas/contrastas dos fotos y respondes preguntas más abiertas (≈45 segundos cada una).
- **Parte 4:** hablas sobre un tema más abstracto a partir de una tarjeta; tienes 1 minuto para preparar y ~2 minutos para hablar.

#### ⚠ **MUY IMPORTANTE para el Speaking (esto pilla a mucha gente):**

El Speaking se hace **con auriculares y micrófono, y TODO EL MUNDO HABLA A LA VEZ** en la misma sala. Vas a oír de fondo a los demás candidatos e incluso ruido. Es totalmente normal.

**No dejes que te despiste.** Concéntrate solo en tus preguntas y en tu respuesta. Truco práctico: **aprieta/ajusta bien los auriculares contra los oídos** para aislar el ruido y dejar de escuchar a los demás. Ve mentalizado de esto desde casa para que el día del examen no te ponga nervioso.

## Cómo se puntúa (por qué sacas A1 ... o C)

Cada una de las 4 destrezas (Reading, Listening, Writing, Speaking) se puntúa de dos formas:

- Una **nota numérica de 0 a 50**.
- Un **nivel CEFR** para esa destreza: **A0 (por debajo de A1) · A1 · A2 · B1 · B2 · C**.

El componente **Grammar & Vocabulary (Core)** se reporta solo con nota numérica, pero cumple un papel decisivo: como la gramática y el vocabulario sostienen todas las destrezas, **cuando tu puntuación queda justo en la frontera entre dos niveles** (p. ej. entre B1 y B2), **el Core se usa para decidir hacia qué lado caes**. Por eso conviene llevarlo fuerte.

**Dos avisos para no confundirse:**

- Las notas **no son comparables entre destrezas**: el número que da un B1 en Writing no es el mismo que da un B1 en Listening.
- El nivel máximo de Aptis General es "**C**": **no distingue C1 de C2**. Si necesitas certificar C1 o C2 por separado, ese se mide con **Aptis Advanced**, no con el General.

📬 Prepárate gratis con nuestro bot — práctica de las 5 partes, corrección de Writing y Speaking y reto diario adaptado a tu nivel  
👉 [t.me/AptisEnglish\\_bot](https://t.me/AptisEnglish_bot)

o búscalo en Telegram como @AptisEnglish\_bot · también en [aptisbot.es](https://aptisbot.es)

---

Fuentes oficiales: British Council — Aptis General Test Format Overview, Prepare for Aptis ESOL General, y Results & Scoring ([britishcouncil.org/aptis](https://britishcouncil.org/aptis)). Documento informativo de apoyo al estudio; el formato y los tiempos exactos los fija siempre la convocatoria oficial de tu examen.